

苗栗縣五穀國民小學學生學習評量計畫

壹、 依據：

- 一、國民小學及國民中學學生成績評量準則。
- 二、苗栗縣國民小學與國民中學學生成績評量補充規定。

貳、 目的：

- 一、提昇本校教師教學評量專業知能，落實多元評量之實施。
- 二、激發學生多元潛能，拓展學生學習能力。

參、 具體辦法：

- 一、配合學校整體課程計畫與各年級教學進度，擬定年級或班級學習評量計畫，經課程發展委員會通過實施。
- 二、評量採多元評量方式，每學期定期評量三次，定期評量與平時評量內容、方式、各項評量採計比重等相關資訊，於開學後兩週內，將配合學校課程計畫公告於學校網頁，以提供家長與學生相關資訊，並於適當時間，以口頭或書面向學生及家長說明。
- 三、為提升定期評量紙筆測驗品質，本校針對相關領域學科，安排命題與審閱作業小組，並於開學後兩週內經領域小組研討後，確定相關人員編配，以進行試題編制與審題作業。
- 四、定期評量試題與試卷編制過程，得考量「教材內容」、「認知層次」、「學生能力發展」等規劃評量架構，以進行命題與組卷。評量工具初步完成後，整份試卷須經同儕審閱、研討與修正作業完成後，方可進行評量作業。
- 五、評量作業完成後，任課教師應就評量結果進行分析，回饋教師教學與學生學習，以作為後續適性輔導、補救教學、教學精進、課程發展依據。

【說明】

- 一、用途：協助學校建置定期評量命題與審閱機制
- 二、學校應於學期初，透過領域小組或學年會議，研商確定各次定期考命題與審題人員。
- 三、如學校班級數較少，可以同一學習階段(例如五、六年級)或搭配行政同仁為一群組，協力完成審閱任務。

苗栗縣五穀國小()學年度第()學期第()次評量審題紀錄表

____年級 _____科 範圍：_____ 命題老師：_____

一、審題原則：

1. 請學年主任或命題老師召集任課老師，共同審查各該領域試題。
2. 審題時，請就命題原則審查，並注意內容、項序、配分、標頭、字體等，避免錯誤。
3. 審題後請盡速修正與繳卷，審題之資料請銷毀或妥為管理與保密。
4. 參與審題老師請注意試題安全防護並負保密之責。

二、審題檢核表：

檢核內容		檢核情形		備註
項次	檢核指標	符合(✓)	需修改	
1	參考命題光碟、習作等教材能進行轉換符合學生需求			
2	試卷標頭正確(含校名、學年度、學期別、領域名稱、班級、姓名、座號等)			
3	試題型式多元(例如包含是非、選擇、配合、簡答、填圖、解釋、閱讀測驗…等題型，至少三大項類型)			
4	試題內涵應包括記憶、了解、應用及高層次思考(分析、評鑑、創造等閱讀理解)等層次。			
5	題意及作答說明配合學童閱讀程度能清楚明確(如配合題填代號、連連看、寫國字)			
6	題目難易度適中(70%~90%答對率)			
7	各題型分數比率分配適當			
8	總分是否為100分			
9	試題能在考試時間內完成			
10	版面編排適宜，試卷採用字體，大小及學生書寫空間合宜(包括字型、行距、注意符號……)			
11	試題內容避免宗教、性別、種族歧視字眼			
12	正確答案明確且無爭議性			
13	試卷無錯別字、標點符號使用正確			
14	有圖表時內容與標示應清晰、正確			
15	其他項目(可說明是否包含課外補充教材的命題比例或其他應說明事項)			
綜合說明與建議				

三、審題老師簽名：

※審題紀錄表與修改後之試卷請送交教學組，若教學組長不在，請勿直接放置桌上，

謝謝！